INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3011-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ROLANDO RAUL RENTERIA RUCCO
Cedula	94.375.178
Valor del contrato:	$3.276.000
Fecha inicio	26/ago/2025
Fecha finalización	30/sep/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	9491179991
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1796788231
Operador:	Aportes en Línea
Fecha de Pago	23/sep/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaria del deporte y la recreación en el proyecto denominado "Fortalecimiento de la práctica de actividad física, la recreación y el deporte para los habitantes de Santiago de Cali. BP- 26005301

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Proporcionar apoyo logístico en la planificación y ejecución de las actividades del programa Cali Incluyente, garantizando la participación activa y el desarrollo eficiente de los procesos del proyecto fortaleciendo y diversificar las líneas de acción para la inclusión de las personas con discapacidad, asistiendo, planeando y organizando el desarrollo de las acciones para atención del programa Cali Incluyente.	**OBLIGACION 1** Cuota 1. Proporcioné la ejecución de las actividades del programa para que cada acción del proyecto se lleve a cabo de manera fluida, ayudando a fortalecer y ampliar las formas en que promovemos la inclusión. Esto incluye colaborar en la planeación, preparación y coordinación, siempre con el objetivo de que el programa sea una experiencia positiva, diversa y transformadora para todos. Cuota 2. Proporcioné apoyo logístico en la planificación y ejecución de las actividades

	del programa Cali Incluyente, con el fin de asegurar la participación activa y el desarrollo eficiente de los procesos, fortaleciendo y diversificando las acciones dirigidas a la inclusión de personas con discapacidad.
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	**OBLIGACION 2** Cuota 1. No realicé esta actividad en este período. Cuota 2. Apoyé en la elaboración y diligenciamiento de las fichas de inscripción, contribuyendo al proceso de identificación y registro de nuevos participantes. Esta labor tuvo como finalidad promover la inclusión de un mayor número de beneficiarios al programa, garantizando una adecuada organización de la información y el cumplimiento de los procedimientos establecidos para el ingreso de la población objetivo.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	**OBLIGACION 3** Cuota 1. No realicé esta actividad en este período. Cuota 2. Asistí a jornada de socialización con el fin de conocer y revisar los lineamientos, objetivos y directrices del programa, garantizando una adecuada comprensión de los procesos y el cumplimiento de las orientaciones establecidas para su correcta ejecución.
4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	**OBLIGACION 4** Cuota 1. Brindé apoyo en ejecución de actividades de carácter misional tales como la organización de un torneo de ajedrez donde participaron personas en situación de discapacidad, esto se llevó a cabo en la Universidad Javeriana. Cuota 2. Durante este período no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	**OBLIGACION 5** Cuota 1. Realicé actividad de ajedrez donde niños, jóvenes, adultos y personas en situación de discapacidad participaron, lo cual resalta la inclusión en el evento, este fue realizado en las instalaciones de la Universidad Javeriana. Cuota 2. Brindé apoyo y acompañamiento a un torneo de ajedrez dirigido a personas en situación de discapacidad, realizado en las instalaciones de la Liga Vallecaucana de Ajedrez, con el fin de fomentar la inclusión social y la participación deportiva de esta población.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1dcWwftcgEN66UbOh0xRVSHq88DU-P-vC	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	22/sep/2025